

2026년 승강기 유지관리업체 선정 입찰공고 [재공고]

1. 입찰개요

- 가. 단 지 명 : 보라매 롯데 낙천대 아파트 [202-82-60589]
- 나. 소 재 지 : 서울특별시 동작구 여의대방로 10길 38
- 다. 단지규모 : 7개동 734세대 / 사용승인일 : 2003년 8월 2일
- 라. 제조사 및 대수 : 현대 엘리베이터 22대

2. 입찰의 종류 및 낙찰 방법 : 제한경쟁입찰, 최저가낙찰

3. 입찰에 부치는 내용

- 가. 계약방식 : 승강기 단순유지관리(POG)계약
- 나. 계약기간 : 2026년 11월 8일 ~ 2028년 11월 7일(2년)
- 다. 승강기 기종 및 대수 : 현대엘리베이터 GTLX2-GH, 22대(15인승 20대, 9인승 2대)

4. 참가자격

- 가. 국토교통부 고시 제2024-196호 제26조①항의 각호 결격사유에 해당하지 않는 업체
- 나. 승강기 관련 법률에 의한 승강기 유지관리업 등록업체 및 설치공사업 면허업체
- 다. 공고일 현재 자본금 3억원 이상인 업체
- 라. 최근 5년간 공동주택 동일기종 유지관리 실적이 5건 이상인 업체
- 마. 제조사 발행 정품 공급협약서 제출 가능 업체
- 바. 승강기 유지관리 기술인력 10인 이상 보유한 업체
- 바. 기술인력 24시간 대기 및 고장신고 후 30분 이내 신속 조치 가능한 업체
- 사. 현장설명회에 참석한 업체

5. 제출서류

- 가. 사업자등록증 및 사업종류별 관련 면허증, 등록증 사본 각 1부
- 나. 법인등기부 등본 원본, 법인인감증명서, 사용인감계 각 1부.
- 다. 국세 및 지방세 완납증명서 원본 각 1부.
- 라. 제조사 발행 정품 공급협약서 1부 [제조사 날인 필]
- 바. 입찰서 및 입찰보증 보험(공제) 증서, 산출내역서 각 1부
 - 입찰금액(가격)은 월간용역비에 용역 기간(개월 수)을 곱하여 산정한 금액으로 함
 - 입찰보증금은 입찰가격의 100분의 5 이상
- 바. 행정처분확인서 1부(해당 법령의 처분권자가 발급한 최근 1년간 행정처분확인서)
- 사. 기술인력 보유현황 1부.
(공고일 현재 1개월이상 근무자로서 자격(등록)증 사본 및 4대보험 가입 증명서)

- 아. **관리실적 증명서(단지명, 세대수, 계약 기간, 관리사무소 전화번호 명기)** 각 1부.
- 사업제안서(회사소개서, 유지관리계획서 및 협력업체와의 상생 발전계획서) 1부.
- 자. 공정거래위원회 과징금 처분 확인서 1부.

6. 현장설명회

- 가. 일시 : **2026년 10월 14일(수요일) 오후 2시**
- 나. 장소 : 당 아파트 관리사무소
- 다. 대리인 참석 시 해당업체 직원임을 증빙할 수 있는 확인서(위임장 또는 명함, 신분증) 제출

7. 서류제출 기한 및 개찰일시. 장소

- 가. 서류제출 기한 : **2026년 10월 20일(화요일) 오후 5시**
- 나. 서류접수 장소 : 관리사무소 방문 또는 우편접수(마감 시간까지 도착분에 한함.)
- 다. 개찰일시 및 장소 : **2026년 10월 20일 6시** 입주자대표회의실

8. 계약보증금

현금, 공제증권 또는 보증보험증권으로 계약금액의 100분의 10으로 한다.

9. 입찰 관련 유의사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출서류에 허위사실이 발견 시 계약 이후에도 무효화 함.
- 나. 국토교통부 고시 제2021-1505호【별표3】에 따라 입찰의 무효 사유가 있을 경우에는 해당 입찰자에게 유선 또는 문자로 무효의 이유를 알린다.
- 다. 입찰공고에 명시되지 않은 사항은 국토교통부 고시 제2024-196호에 따른다.
- 라. 낙찰자가 정당한 사유 없이 10일 이내에 계약을 체결하지 아니하는 때에는 낙찰을 무효로 하며, 입찰보증금은 당 아파트에 귀속됨.
- 마. 기타문의 및 상세한 사항은 관리사무소(☎ 02-6295-9655)로 문의 바랍니다.

2026년 10월 08일

(주)케이비아주 대표이사 대리인 보라매롯데낙천대아파트 관리사무소장(직인생략)

【별지 제1호 서식】 (제8조제1항 관련)

입 찰 서			
* 참 가 번 호		입찰명칭	승강기 유지관리업체 선정
입 찰 가 액	금	원정 (W	)
입찰보증금	금	원정 (W	)
위와 같이 입찰보증금(입찰가격의 100분의 5 이상)을 첨부하여 입찰합니다. 년 월 일			
입 찰 자			
상호(성명)			
* 대표자	성명 (인)		
법인등록번호 (개인은 주민등록번호)			
주소(전화번호)			
(대리인 입찰시)			
대리인	성명 (인)		
주민등록번호			
주소(전화번호)			
보라매롯데낙천대아파트 관리사무소장 귀중			
구비서류	- 산출내역서(입찰가액 관련 서류 포함) 1부 - 입찰자 인감증명서 1부 - 사용인감계 및 위임장(대리인의 경우) 각 1부 - 현금납부 영수증(계좌이체증명서), 입찰보증보험증권 또는 공제증권 1부		
기재방법	* 참가번호는 기재하지 마십시오. * 대리 입찰시 입찰자의 날인란에는 사용인감을 날인하고, 대리인의 날인란에는 대리인의 도장을 날인하거나 서명을 합니다.		

210mm×297mm(일반용지 60g/m²)