

홈네트워크(공용로비폰,경비실기) 교체 공사업자 선정 입찰 재공고

1. 단지 개요

- 단지명 : 강남자곡힐스테이트 아파트
- 소재지 : 서울시 강남구 자곡로3길 21
- 단지규모 : 5개동 총 1,339세대

2. 입찰 내용

- 공사명 : 홈네트워크(공용로비폰, 경비실기) 교체 공사
- 공사내용 :
 - ① 공동현관 로비폰(ELP-0430) 교체 (90대), 경비실기(EGOP-07A1) 교체 (3대)
홈네트워크 공용 시스템 장비공사
 - ② 기존 세대 월패드(EHW-1030/자이에스엔디)와 반드시 호환되어야 함 (공사 후 기존 세대와 호환 불가능 시 모든 책임과 손해배상 청구함)
 - ③ 기타 세부 사항은 개별 현장 실사 필요

3. 입찰 종류 및 낙찰의 방법

- 입찰 종류: 일반경쟁입찰 / 전자입찰(K-apt: www.k-apt.go.kr)
- 낙찰 방법: 최저가 낙찰제

4. 입찰 참가 자격

- ① 국토교통부 고시 「주택관리업자 및 사업자선정지침」 제26조(참가자격의 제한) 제1항 각 호에 해당하지 않는 사업자
- ② 관련 법령에 따른 정보통신공사업 면허 보유 업체

5. 제출서류 (「주택관리업자 및 사업자선정지침」 제27조에 따른 서류)

- ① 입찰서 및 산출내역서 각 1부 (K-apt 전자입찰 시스템 제출)
- ② 정보통신공사업 면허증 및 면허수첩 사본 각 1부
- ③ 사업자등록증 사본 및 법인등기사항증명서(개인은 주민등록등본) 각 1부
- ④ 국세 및 지방세 납세증명서 각 1부 (유효기간 내)
- ⑤ 입찰보증금 영수증 또는 입찰보증증권(입찰금액의 5% 이상) 1부

6. 제출마감 및 현장설명회 일정

- ① 현장설명회 일시 및 장소: 2026년 9월 28일(월) 14:00 / 입주민회의실
- ② 서류제출 마감일시: 2026년 10월 6일(화) 17:00 (K-apt 전자입찰 등록)

7. 개찰 일시 및 장소

- ① 개찰일시 : 2026년 10월 6일(화) 18:00 이후
- ② 개찰장소 : 강남자곡힐스테이트아파트 관리사무소 입찰 PC

8. 낙찰자 결정 방법

- ① 사업자선정지침에 따라 제4조 제1항의 요건을 충족하고 제출서류에 결격사유가 없는 업체 중 최저가격으로 입찰한 업체를 낙찰자로 결정함.
- ② 동일한 최저가격 제출자가 2인 이상인 경우 추첨으로 결정함.
- ③ 유찰(2회) 시 주택관리업자 및 사업자선정지침에 따라 수의계약으로 선정할 수 있음.

9. 입찰의 무효

「주택관리업자 및 사업자선정지침」 제6조 및 [별표 3]에 해당하는 입찰은 무효로 하며, 무효 사유는 해당 입찰자에게 유선, 문자 또는 K-apt 시스템을 통해 통보함.

10. 계약 체결 및 보증금에 관한 사항

- ① 낙찰자가 정당한 사유 없이 낙찰 통보일로부터 10일 이내에 계약을 체결하지 않을 경우 낙찰은 무효로 하며, 입찰보증금은 당 아파트에 귀속됨.
- ② 계약 체결 시 계약금액의 10%에 해당하는 계약이행보증금(증권 또는 공제증권)을 제출하여야 함.

11. 기타 유의사항

- ① 본 공고에 명시되지 않은 사항은 국토교통부 고시 「주택관리업자 및 사업자선정지침」을 준용함.
 - ② 입찰자는 현장 조건, 공사 범위 및 호환성 여부를 충분히 숙지한 후 입찰에 응해야 하며, 숙지하지 못해 발생한 책임은 입찰자에게 있음.
- 기타 자세한 사항은 당 아파트 관리사무소☎ 02-3412-5678)로 문의바람.

2026년 9월 20일

강남자곡힐스테이트 아파트 입주자대표회의 회장 (직인생략)

【별지 제1호 서식】 (제8조제1항 관련)

입찰서			
*참가 번호		입찰명칭	홈 네트워크(공용로비폰, 경비실 등) 교체 공사
입찰가액	금 원정 (W)		
입찰보증금	금 원정 (W)		
위와 같이 입찰보증금(입찰가격의 100분의 5 이상)을 첨부하여 입찰합니다. 년 월 일			
입찰자			
상호(성명)			
* 대표자	성명 (인)		
법인등록번호 (개인은 주민등록번호)			
주소(전화번호)			
(대리인 입찰시)			
대리인	성명 (인)		
주민등록번호			
주소(전화번호)			
강남자곡힐스테이트 아파트 귀중			
구비서류	- 산출내역서(입찰가액 관련 서류 포함) 1부 - 입찰보증보험증권 또는 공제증권 1부		
기재방법	* 참가번호는 기재하지 마십시오. * 대리 입찰시 입찰자의 날인란에는 사용인감을 날인하고, 대리인의 날인란에는 대리인의 도장을 날인하거나 서명을 합니다. * 입찰가는 부가세를 제외한 금액을 기재한다.		