

화재수신반 교체공사 사업자선정 입찰공고

「공동주택관리법」 제25조, 동법 시행령 제25조 및 「주택관리업자 및 사업자 선정지침」에 따라 당 아파트 ‘화재수신반 교체(P형→R형) 공사사업자 선정을 위하여 아래와 같이 공고합니다.

1. 단지개요

- 1) 단 지 명 : 망원1차대림아파트
- 2) 소 재 지 : 서울시 마포구 망원로2길 103
- 3) 단지규모 : 181세대 / 12~18층 4개동 / 지하주차장 2개층 / 건축면적 2,168.12㎡ / 승강기 6기
- 4) 사용검사일 : 2002년 10월 01일

2. 사업개요

- 1) 공사명 : 화재수신반 교체(P형→R형) 공사
- 2) 공사범위
 - ① 경비실 3개소에 설치되어 있는 기존 P형 화재수신반 철거
 - ② 후문 경비실에 통합 R형 화재수신반 설치
 - ③ 나머지 경비실 2개소에 중계기 설치
 - ④ 기존 감지기, 발신기, 펌프설비, 비상방송설비 등 기존 소방시설과 정상적으로 호환·연동되도록 구성
 - ⑤ 공사에 필요한 배선·배관·중계기 및 부속자재 일체 포함
 - ⑥ 관계법령에 따른 착공신고, 완공검사 등 대관업무 일체 수행
 - ⑦ 공사 완료 후 수신반 및 기존 소방시설에 대한 기능시험·연동시험을 실시하고 시험결과서 및 준공 서류 제출
 - ⑧ 관리주체 및 관계자에게 수신반 운영방법 및 장애 발생 시 조치방법에 대한 교육 실시
 - ⑨ 공사 후 발생하는 폐기물 철거·반출 및 현장 정리 포함
 - ⑩ 정확한 시공물량은 현장설명회 및 현장실측을 통하여 입찰자가 직접 확인하여야 하며, 현장 확인후 산출한 공사물량에 대한 책임은 입찰참가자에게 있음

3) 제품 및 시공조건

- ① 화재수신반은 한국소방산업기술원(KFI)의 형식승인을 받고 제품검사에 합격한 제품을 사용하여야 함
- ② 설치제품은 미사용 신제품으로서 2026년도 생산제품을 원칙으로 함
- ③ 전자파, 정전, 이상전압 및 낙뢰 등에 대한 보호기능을 갖출 것
- ④ 기존 비상방송설비, 소화설비 등 관련 소방시설과 정상적인 연동이 가능한 제품일 것
- ⑤ 관계 법령 및 화재안전기준에 적합하게 시공할 것
- ⑥ 산출내역서에 수신기 제조사, 모델명, 규격 및 주요 구성품을 명확히 기재할 것

4) 하자보증

- ① 하자보증기간 : 완공검사를 받은 다음 날부터 3년
- ② 하자보수보증금 : 총 계약금액(VAT 포함)의 10%
- ③ 하자보수보증보험증권 또는 공제증권으로 제출

3. 입찰의 종류 및 낙찰방법

- 1) 입찰의 종류 : 제한경쟁입찰

- 2) 낙찰방법 : 최저가낙찰제 (전자입찰 : www.k-apt.go.kr)
- 3) 입찰방법 : 전자입찰(<http://www.k-apt.go.kr>)
- 4) 관계 지침에서 정한 유효한 입찰 성립요건을 충족한 경우에 한하여 개찰 및 낙찰자를 결정함

4. 입찰 참가자격

- 1) 국토교통부 고시 제2024-196호 제26조(참가자격의 제한)에 해당되지 않는 업체
- 2) 소방시설공사사업법에 따른 전문소방시설공사업 등록업체
- 3) 입찰공고일 현재 관계법령에서 정한 전문소방시설공사업의 기술인력 및 등록기준을 정상적으로 유지하고 있는 업체
- 4) 화재수신반 교체공사에 필요한 소방전기 분야 기술인력을 직접 보유하고, 해당 기술인력을 본 공사의 현장 책임자로 배치할 수 있는 업체
- 5) 화재수신반 교체 후 자동화재탐지설비, 비상방송설비, 소화펌프 및 기타 연동대상 소방시설에 대한 종합 연동시험 및 정상작동 확인이 가능한 기술체계를 갖춘 업체
- 6) 본 공사의 주요 공정에 대하여 자사 소속 기술인력의 책임하에 직접 시공·관리할 수 있는 업체
- 7) 본 공사의 현장설명회에 참석하여 기존 수신반, 중계기, 배선 및 연동대상 소방시설의 현황을 직접 확인하고 참석확인서에 서명한 업체
- 8) 수신반 및 관련 소방시설의 장애 또는 연동 이상 발생 시 신고 접수 후 4시간 이내 현장 출동 및 기술지원이 가능한 업체

5. 현장 설명회 일시 및 장소

- 1) 일시 : 2026년 9월 29일 (11:00, 14:00) 중 택1
- 2) 장소 : 당 아파트 관리사무소 및 현장
- 3) 지참 및 제출서류
 - 사업자등록증 사본, 신분증 또는 명함 지참
 - 대리인 참석 시 사업자등록증, 신분증, 재직증명서, 위임장(인감날인) 제출

6. 제출서류 : 모든 제출서류는 순서대로 <https://www.k-apt.go.kr>에 전자적으로 등록할 것

- 1) 전문소방시설공사업 등록증 사본 1부
- 2) 사업자등록증 사본 1부
- 3) 법인인 경우 법인등기사항증명서 1부
- 4) 국세 및 지방세 납세증명서[전자발급 포함] 각 1부
- 5) 산출내역서[부가세 별도 / 화재수신기 제조사, 제조일자, 모델명 규격 표기, 기타 입찰가액 관련서류] 1부.
재료비, 노무비, 경비 등 구분하고 산업안전보건관리비 별도 표시함
- 6) 입찰보증금 [입찰금액의 5%이상 현금 또는 공제증권 또는 보증보험증서] 1부
- 7) 행정처분확인서 [입찰공고일 전일 기준 최근 1년간] 1부
- 8) 법 위반 사실 확인서[입찰공고일 전일 기준 최근 6개월 / 공정거래위원회 발급] 1부

7. 서류 제출기간 및 장소

- 1) 서류접수기간 : 2026년 10월 07일 17시까지
- 2) 접수장소 : 공동주택관리정보시스템(<https://www.k-apt.go.kr>)에 입찰가 입력 및 서류 등록

8. 개찰 및 낙찰자 결정

- 1) 개찰일시 : 2026년 10월 07일(수) 18시 이후

- 2) 개찰장소 : 당 아파트 관리사무소 입찰담당자 PC
- 4) 낙찰자 통지 : 개별 통보 및 공동주택관리정보시스템(<http://www.k-apt.go.kr>)에 공개 함
- ※ 상기 일정은 당 아파트 사정에 의해 변경될 수 있음

9. 입찰의 무효 및 무효통지 방법

- 1) 입찰의 무효 사유 : 국토교통부 고시 제2024-196호 [별표3] 에 따름
- 2) 무효통지의 방법 : 유선 또는 전화, 문자, 팩스 등에서 선택하여 통보

10. 입찰가 산정 유의사항

- 1) 입찰가격은 총 공사금액으로 하고 부가가치세를 제외한 금액으로 할 것
- 2) 본 입찰의 **예정가격(상한가)은 일금 ₩52,000,000원(부가세포함)이며** 상한가를 초과하여 제출한 입찰은 무효처리함
- 3) 입찰가격 산정에 해당하는 사항은 산출내역서에 각각의 사항을 구분하여 표시할 것
- 4) 입찰에 참가하는 업체는 입찰금액의 5% 이상을 입찰보증금(또는 보증보험증권, 공제증권 등)으로 제출해야 함.
- 5) 낙찰업체가 정당한 사유없이 10일 이내에 계약을 체결하지 아니하거나 계약상의 의무를 이행하지 아니한 경우에는 낙찰을 무효로 하고 입찰보증금은 당 아파트에 귀속한다
- 6) 입찰자는 입찰 전에 반드시 현장 확인하여 공사내용, 공사범위 등 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 숙지하여야 하며 미숙지로 인한 책임은 입찰자에게 있으며 이에 대해 일체 이의를 제기할 수 없다.
- 7) 낙찰업체는 계약 체결시에 총 계약금액(VAT 포함)의 20%에 해당하는 계약이행보증금(또는 보증보험증권, 공제증권 등)을 제출하여야 하며, 계약상의 의무를 이행하지 아니한 때 해당 계약이행보증금(또는 보증보험증권, 공제증권 등)은 당 아파트에 귀속한다.

11. 입찰 관련 유의사항

- 1) 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 서류에 허위 또는 하자가 있는 경우 업체 간 담합 행위 등 부정한 방법으로 응찰할 경우 낙찰 및 계약체결 후에도 해당 업체의 계약은 무효 처리함.
- 2) 낙찰업체는 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하고, 계약체결일로부터 10일 이내에 착공(착공계 제출)하여야 하며, 착공일로부터 60일 이내에 준공검사를 완료하여야 함
- 3) 계약자는 업무 시작 전 작업자에게 필요한 안전교육을 반드시 실시해야 하며 재해 방지를 위해 안전에 필요한 제반 규칙을 이행하고 사고 예방을 위한 활동을 수행하여야 하며 공사중 일어난 모든 재해, 안전사고 등에 대한 모든 책임은 전적으로 계약자인 사업자가 부담한다.
- 4) 명시되지 않은 사항은 주택관리업자 및 사업자 선정지침(국토교통부 고시 제2024-196호) 및 당 아파트 입주자대표회의 의결에 따른다.
- 5) 선전된 업체는 공사의 일부 또는 전부를 제3자에게 위임하거나 하도급 할 수 없다.
(위반시 계약을 무효로 함)
- 6) 건설산업안전비는 공사업체가 정산하고 지출 증빙서류를 제출한다.
- 7) 공사완료 후 폐기물은 공사업체가 일괄 수거하여 처리한다.
- 8) 기타 상세한 사항은 당 아파트 관리사무소로 문의 바랍니다.(☎ 02-3143-0631)

망원1차대림아파트 입주자대표회의 회장(직인생략)