

음식물류 종량기기(RFID) 유지보수 용역사업자 선정 입찰공고

공동주택관리법 제25조, 같은 법 시행령 제25조 및 「국토교통부고시 제2024-196호 (2024.4.11.) “주택관리업자 및 사업자 선정지침”」에 따라 당 아파트 사업자선정을 위하여 아래와 같이 공고합니다.

1. 단지개요

- 1)단지명: e편한세상 주촌 더프리미어
- 2)소재지: 경남 김해시 주촌면 주선로 140
- 3)단지규모: 9개동 992세대 (관리면적 : 121,653.5602㎡)
- 4)사용검사일: 2025년 12월 22일

2. 입찰에 부치는 사항

- 1)용역명: 음식물류 종량기기(RFID) 유지보수
- 2)계약기간: 2026년 11월 1일 ~ 2027년 10월 31일(1년)
- 3)장비수량: 18대 - (주)하이브원

3. 입찰의 종류 및 낙찰의 방법

- 1)입찰의 종류 : 일반경쟁입찰
- 2)낙찰방법 : 최저낙찰제
-최저가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 추첨으로 낙찰자를 결정함
- 3)2회 유찰 시 수의계약으로 용역사업자 선정함

4. 입찰참가자격

- 1)국토교통부고시 제2024-196호 제26조(참가자격의 제한)제1항 각호에 해당하지 않는 업체
- 2)정보통신공사업 등록업체

5. 제출서류 (1개의 PDF 파일로 순서대로 정리하여 제출)

- 1)입찰서 1부
-입찰보증금: 입찰가액의 100분의 5 이상 납부
- 2)정보통신공사업 등록증 사본 1부
- 3)사업자등록증 사본 1부
- 4)법인인 경우 법인등기사항증명서 1부
- 5)국세 및 지방세 납세증명서(전자발급 포함) 1부
- 6)산출내역서(입찰가액 관련 서류 포함) 1부
- 7)입찰보증금 현금납부 영수증(계좌이체증명서), 입찰보증보험증권 또는 공제증권 1부
- 8)해당 법령에 따른 처분권자가 발급(위탁발급 포함)한 입찰공고일 전일 기준으로 최근 1년간 행정처분 확인서 1부
- 9)사업자 선정과 관련하여 입찰담합으로 공정거래위원회로부터 발급받은 최근 6개월 과징금 처분 사실 유무 확인서 1부

6. 현장설명회

- 별도의 현장설명회는 없으며, 입찰에 참여하고자 하는 자는 현장을 방문하여 확인한 후 입찰 요망

7.입찰서류 제출

-제출마감일시: 2026년 9월 28일(월) 17:00 (k-apt 공동주택관리정보시스템 등록)

8.개찰의 일시 및 장소

- 1)개찰일시 : 2026년 9월 28일(월) 18:00 이후
 - 2)개찰장소 : 당 아파트관리사무소 입찰담당자 PC
- ※당 아파트의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

9.계약체결 등에 관한 사항

- 1)국토교통부 고시 제2024-196호[별표3]의 각호에 해당하는 입찰은 무효로 합니다.
(무효로 하는 입찰이 있는 경우 해당 입찰자에게 무효를 알리는 방법 : 팩스 또는 문자메세지)
- 2)제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출서류에 허위사실·담합 또는 부정행위 발견 시 선정 및 계약체결 이후에도 무효로 하며, 입찰보증금은 당아파트로 귀속되고 이에 따른 모든 손해는 입찰자가 부담해야 합니다.
- 3)입찰자는 국토교통부 고시 제2024-196호「주택관리업자 및 사업자선정지침」을 숙지하여 입찰에 응하여야 하며, 미확인으로 인한 불이익은 입찰자에게 있습니다.
- 4)입찰가격은 부가가치세를 제외한 금액으로 합니다.
- 5)낙찰자로 선정된 사업자가 특별한 사유 없이 10일 이내에 계약을 체결하지 아니하는 경우에 그 낙찰을 무효로 하고 입찰보증금은 당 아파트로 귀속됩니다.
- 6)계약시 계약금액의 100분의 10을 계약보증금으로 납부하여야 합니다.
- 7)기타 문의사항은 관리사무소(T.055-338-6774)로 연락바랍니다.

2026년 9월 17일

관리주체 (주)하나종합관리의 대리인

e편한세상 주촌 더프리미어 관리사무소장[직인생략]

입찰서			
*참가번호		입찰명칭	음식물류 종량기기(RFID) 유지보수 용역사업자 선정
입찰가액	₩		
입찰보증금	₩		
위와 같이 입찰보증금(입찰가격의 100분의 5 이상)을 첨부하여 입찰합니다. 년 월 일			
입찰자			
상호(성명)			
* 대표자	성명		
법인등록번호 (개인은 생년월일)			
사업자등록번호			
주소(전화번호)			
e편한세상 주촌 더프리미어 관리사무소장 귀중			
기재방법	* 참가번호는 기재하지 마십시오.		