

현옷 수거업체 선정 입찰 공고

1. 단지 개요

- 가. 단지명 : 레이카운티 아파트
나. 소재지 : 부산광역시 연제구 아시어드대로 39
다. 단지규모 : 5개단지 34개동 4,470세대 및 복리시설 일체

단지명	1단지	2단지	3단지	4단지	5단지	계
동수	9개 동	8개 동	10개 동	4개 동	3개 동	34개 동
세대수	1,360	1,183	1,124	481	322	4,470
연면적(㎡)	202,528.839	214,551.148	178,135.236	73,125.999	34,211.801	702,553.023

2. 입찰 내용

- 1) 수거품목 : 현옷류, 신발류, 가방, 모자, 카펫, 인형, 커튼, 이불류(솜이불 제외) 등
- 2) 수거횟수 : 단지별 주 1회 수거(일자 및 시간은 관리사무소와 협의)
- 3) 계약조건 : 계약후 10일 이내 6개월분 선납 조건 (매 6개월마다 선납)
- 4) 계약기간 : 2026.11.01 ~ 2027.10.31 (1년)

3. 입찰종류 및 입찰방법

- 1) 입찰의 종류 : 제한경쟁 입찰
- 2) 낙찰의 방법 : 최고가 낙찰제
 - ① 최고가격으로 입찰한 자를 낙찰자로 선정한다.
 - ② 최고가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 추첨으로 낙찰자를 결정한다.
- 3) 입찰의 방식 : 전자입찰방식 [공동주택 관리정보시스템(www.k-apt.go.kr) 입찰]

4. 입찰참가 자격

- 1) 국토교통부고시 제2024-196호 「주택관리업자 및 사업자 선정지침」 제26조에 해당되지 않는 업체
- 2) 폐기물관리법에 따른 재활용품 허가 또는 신고업체로 단지에서 수거하는 전품목에 대한 허가 또는 신고 업체
- 3) 자본금 2억원 이상인 업체
- 4) 입찰공고일 현재 최근 5년간 1,000세대 이상 아파트 5개단지 이상 수거실적이 있는 업체

6. 제출서류

- 1) 입찰서 등
 - 입찰서 : 입찰가격은 총 금액을 표시
 - 산출내역서 (입찰가액 관련 서류 포함)
 - 입찰보증금 : 입찰가액 100분의 5이상의 현금납부 영수증, 입찰보증보험증권 또는 공제증권 1부
- 2) 사업종류별 해당법령에 따른 면허증, 등록증 또는 증명서 각 1부
- 3) 사업자등록증 사본 1부
- 4) 법인등기사항증명서 (개인은 주민등록등본) 사본 1부
- 5) 국세 및 지방세 납세증명서 (유효기간 이내의 것에 한함) 각 1부
- 6) 해당 법령에 따른 처분권자가 발급한 입찰공고일 전일 기준으로 최근 1년간 행정처분 확인서 1부

- 7) 공정거래위원회로부터 과징금 처분 사실유무확인서 1부 (공고일 전일 기준 최근 6개월)
- 8) 입찰공고일로부터 최근 5년간 수거실적증명서 (단지명, 세대수, 전화번호 기재) 1부
- 9) 회사소개서 및 재활용수거 계획서 1부

7. 입찰 일정

- 1) 현장설명회 : 별도 없음 (개별 방문하여 현장 여건 등을 확인하고 입찰 참여)
- 2) 서류접수 마감일 및 장소 : 2026년 09월 29일(화요일) 17:00 까지,
- 3) 개찰일시 및 장소 : 2026년 09월 29일(화요일) 18:00이후 입찰담당자PC (단지사정에 따라 변경가능)

8. 낙찰자 선정방법

- 1) 사업자선정지침 국토교통부 고시 제2024-196호를 준용하여 최고가 업체선정
- 2) 국토교통부 고시 제2024-196호【별표3】에 명시된 입찰은 무효로 함
- 3) 무효로 하는 입찰이 있는 경우 무효 사유를 알리는 방법 : 전화, 문자, 이메일 또는 팩스로 개별통보
- 4) 미 응찰 등의 사유로 유찰된 경우에는 재공고하며, 2회차까지 유찰된 경우에는 수의 계약함.

9. 기타 유의사항

- 1) 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 제출된 서류에 허위 또는 부정한 사실이 있는 경우 계약 후라도 무효로 한다.
- 2) 낙찰자로 선정된 사업자가 특별한 사유 없이 10일 이내에 계약을 체결하지 않을 시 낙찰을 무효로 하며 입찰보증금은 발주처에 귀속한다.
- 3) 입찰에 낙찰된 업체는 양도,하도급을 줄 수 없고, 이를 위반한 것이 발견될시 즉시 계약 해지한다.
- 4) 선정된 업체는 계약 체결 시 계약금액의 10% 계약보증금(현금, 공제증권 또는 보증서)을 납부하여야 한다.
- 5) 입찰금액의 100분의 5 이상의 입찰보증금을 현금, 공제증권 또는 보증서 중 택1 하여야 한다.
- 6) 입찰자는 선정지침 및 현장 방문 등을 통하여 아파트의 특성, 여건 등 제반사항을 충분히 숙지하여 입찰에 응해야 하며 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
- 7) 의류수거함은 낙찰업체 부담으로 설치해야 한다.
- 8) 공고문에 명시하지 않은 사항은 공동주택관리법령 및 선정지침에 따르며, 기타 자세한 문의 사항은 당 아파트 관리사무소 (☎ 051-503-8512)로 문의 바랍니다.

2026년 09월 15일

우리관리(주) 대표이사의 대리인
레이카운티 아파트 관리사무소장(직인생략)

【별지 제1호 서식】 (제8조제1항 관련)

입찰서			
*참가번호		입찰명칭	현웃 수거업체 선정
입찰가액	금 원정 (₩)		
입찰보증금	금 원정 (₩)		
위와 같이 입찰보증금(입찰가격의 100분의 5 이상)을 첨부하여 입찰합니다. 년 월 일			
입찰자			
상호(성명)			
* 대표자	성명		
법인등록번호 (개인은 생년월일)			
사업자등록번호			
주소(전화번호)			
레이카운티 아파트 관리사무소장 귀하			
기재방법	* 참가번호는 기재하지 마십시오.		