

지하주차장 벽면 누수 얼룩부 부분 도장공사 업체선정 입찰 공고

1. 단지개요

- 가. 단 지 명 : 연산자이아파트
- 나. 소 재 지 : 부산광역시 연제구 과정로343번길 43
- 다. 단지규모 : 19개동 1,598세대, 12 ~ 28F, 232,939.1407m²

2. 사업개요

- 가. 공사내용 : 지하주차장 벽면 누수 얼룩부 부분 도장공사
- 나. 공사범위
 - 1) 누수 방수공사 : 1개소 (111동 지하 2층 입구 옆)
 - 2) 부분 도장공사 : 14개소
- 다. [하자보증기간 : 2년](#)
- 라. [하자보수보증금 : 공사금액의 100분의 10](#)

3. 입찰의 종류 및 낙찰의 방법 : [일반경쟁입찰](#), [최저가낙찰제](#), 전자입찰

4. 입찰 참가 자격 제한

- 가. 국토교통부 고시 제2024-196호 제26조 참가자격의 제한에 해당하지 않는 업체
- 나. 도장, 방수공사 관련 면허 등록업체
- 다. 현장설명회에 참석한 업체

5. 입찰서 등 제출서류

- 가. 전자입찰로 사용인감계, 위임장은 제출하지 않음
- 나. 제출서류 누락 시 입찰은 무효이며, 하나의 파일로 아래 순서로 파일 처리할 것
- 다. 국토교통부 고시 제2024-196호 제27조에 따른 서류
 - 1) 입찰서 1부
 - 2) [도장, 방수공사 관련 면허증 사본](#) 1부
 - 3) 사업자등록증 사본 1부
 - 4) 법인인 경우 법인등기사항증명서 1부
 - 5) 국세 및 지방세 납세증명서 각 1부(전자발급 포함)
 - 6) 입찰가 산출에 필요한 상세 산출내역서 1부
 - 7) 입찰보증금 현금납부 영수증, 보험증권 또는 공제증권 1부
 - 8) 행정처분 확인서 ([입찰공고일 전일 기준 최근 1년간](#)) 1부
 - 9) 공정거래위원회의 최근 6개월 이내 과징금 처분확인서(법위반 사실확인서) 1부

6. 입찰가 산정 및 입찰보증금 등

- 가. 입찰가 산출방법 및 기준은 사업개요에 따름
- 나. 입찰가 산정은 총 공사금액으로 하고 부가가치세를 제외한 금액으로 할 것
- 다. 입찰보증금은 입찰가의 5% 이상으로 현금납부, 입찰보증보험증권, 공제증권 중 하나의 방법으로 할 것
- 라. 산업안전보건법 제72조부터 제74조에 따라 총공사금액(직접노무비, 직접재료비, 간접재료비의 합계)이 2천만원 이상인 경우 산업안전보건관리비를 계상하여 입찰가에 포함해야 하며, 1억원 이상인 경우 산업안전보건관리비 중 건설재해예방전문지도기관기술지도비를 제외한 금액으로 계상하여 입찰가에 포함하여야 하며, 준공계제출시 사용내역의 증빙서를 첨부하여 제출해야 하며, 남은 금액은 반환한다.
- 마. 낙찰자로 선정된 사업자가 특별한 사유 없이 10일 이내 계약을 체결하지 않으면 낙찰을 무효로 하며, 입찰보증금(또는 보증증권 등)은 당 아파트에 귀속한다.

7. 입찰 일시장소

- 가. 입찰일시 : 2026년 9월 28일(월) 17:00까지
- 나. 입찰장소 : www.k-apt.go.kr 에 전자적으로 등록할 것

8. 현장설명회

- 가. 일 시 : 2026년 9월 16일 (수) 14:00
- 나. 장 소 : 당 아파트 관리사무소
- 다. 내 용 : 사업개요에 따른 현황 및 작업시방서 설명

9. 개찰 일시장소

- 가. 개찰일시 : 2026년 9월 29일(화) 10:00
- 다만, 입주자대표회의 의결에 따라 개찰일시가 변경될 수 있다.
- 나. 개찰장소 : 연산자이아파트 관리사무소 PC

10. 하자가 있는 입찰

하자가 있는 입찰은 무효로 하며, 해당 입찰자에게는 입찰 시 기재된 연락처 중 전화, 문자, 팩스, 이메일 등 중 하나를 선택하여 개별 통지하며, 입찰 시 연락처를 반드시 기재할 것

11. 계약이행보증금

계약이행보증금은 계약 체결 후 10일이내에 계약금액(부가가치세 포함 금액)의 20%에 해당하는 현금 또는 보증증권 또는 보증서를 제출해야 하며, 계약상의 의무를 이행하지 아니한 때 해당 계약이행보증금은 당 아파트에 귀속한다.

12. 하자이행보증금

하자이행보증금은 공사 완료 후 10일 이내에 준공계 및 계약금액(부가가치세 포함 금액)의 10%에 해당하는 현금 또는 보증증권 또는 보증서를 제출해야 한다.

13. 그 밖에 입찰에 필요한 사항

- 가. 제출된 서류 또는 파일 등 자료는 반환하지 않는다.
- 나. 제출서류에 누락, 허위, 하자 등이 있는 경우 또는 입찰에 참가한 사업자가 동별대표자 또는 입주자들을 개별적으로 접촉하여 담합, 부정행위, 금품수수, 향응제공, 청탁 등의 행위가 있는 경우 부정이 있는 입찰로 보아 입찰을 무효로 하며, 공사업체로 선정된 이후라도 계약을 무효로 한다.
- 다. 본 입찰에 참가 시 단지 현장 상황 등 입찰에 필요한 제반 조건을 입찰 전에 정확히 숙지하고 입찰에 참가해야 하며, 이를 정확히 숙지하지 못한 모든 책임은 전적으로 입찰자에게 있다.
- 라. 계약자는 입찰에 따른 작업을 직접 실시해야 하며, 하도급이 가능한 공종에 대해 하도급을 할 수 있으나 반드시 사전에 발주처의 승인을 얻어야 하며, 발주처의 사전 승인 없이 하도급을 한 경우 낙찰을 무효로 하거나 계약을 해지할 수 있으며, 계약이 무효 또는 해지 된 때 그때까지 소요된 제반 비용 등은 일체 지급하지 않는다.
- 마. 계약자는 업무 시작 전 작업자에게 필요한 안전교육을 반드시 실시해야 하며, 재해방지를 위해 안전에 필요한 제반 규정을 이행하고, 사고예방을 위한 활동을 수행해야 하며, 공사 중 일어나는 모든 재해, 안전사고 등에 대해 계약자인 사업자의 책임으로 한다.
- 바. 낙찰된 업체는 계약서 작성 후 공사 착수 시 착공계, 공사관련 사진, 공사내역서, 공사 감독자 선임 자료 등을 제출하고 감독자의 승인을 얻어야 하다.
- 사. 입찰서 등의 내용을 반드시 모두 숙지한 후 입찰하여야 하며, 숙지하지 못하고 입찰하여도 입찰금액 내에서 입찰 내용을 모두 시공하여야 입찰서 등에 명시된 사항, 품명 등은 반드시 입찰에 반영해야 한다.
- 아. 입찰서 등의 내용이 상이할 경우 입주자대표회의의 의결에 따라 협의하여 결정한다.
- 자. 기타 입찰에 필요한 사항은 관리사무소장에게 문의할 것(전화 051-867-5959)

2026. 9. 10.

(주)하나종합관리 대리인 연산자이아파트 관리사무소장(직인생략)

【별지 제1호 서식】 (제8조제1항 관련)

입찰서			
*참가번호		입찰명칭	지하주차장 벽면 누수 얼룩부 부분 도장공사 업체선정
입찰가액			
입찰보증금			
위와 같이 입찰보증금(입찰가격의 100분의 5 이상)을 첨부하여 입찰합니다. 년 월 일			
입찰자			
상호(성명)			
* 대표자	성명		
법인등록번호 (개인은 생년월일)			
사업자등록번호			
주소(전화번호)			
연산자이 아파트 귀중			
기재방법	* 참가번호는 기재하지 마십시오.		

210mm×297mm(일반용지 60g/m²)