

# 지상 및 램프 도장공사 사업자 선정 공고

## 1. 단지개요

- 1) 단 지 명 : 힐스테이트이진베이시티 아파트
- 2) 소 재 지 : 부산광역시 서구 송도해변로 192
- 3) 단지규모 : 3개동 1,368세대(69층), 연면적 195,083.0136㎡

## 2. 공사범위

- 1) 지상 회전교차로 바닥 도장공사
- 2) 지상 램프구간 캐노피 부식부위 도장공사
- 3) 기타 세부사항은 현장설명회시 설명할 예정 (공사면적은 업체에서 실측하여 파악할 것)

## 3. 입찰의 종류 및 낙찰의 방법

- 1) 입찰의 종류 : 제한경쟁입찰/ k-apt 전자입찰([www.k-apt.go.kr](http://www.k-apt.go.kr))
- 2) 낙찰의 방법 : 최저가낙찰제
- 3) 2회 이상 유찰된 경우에는 수의계약으로 사업자를 선정할 수 있음.

## 4. 현장설명회 일시

- 1) 일 시 : 2026년 08월 11일 (화요일) 오후 2시
- 2) 장 소 : 당 아파트 생활지원센터
- 3) 입찰 내용 설명
- 4) 대표자 참석 시는 신분증 및 명함 지참, 대리인(직원)은 위임장, 재직증명서, 신분증 지참.

## 5. 입찰참가자격

- 1) 국토교통부고시 제2024-196호 제26조 각호에 해당하지 않는 업체
- 2) 「건설산업기본법」에 따른 전문건설업 중 도장, 습식방수 면허 보유업체로서 자본금 3억 이상인 업체
- 3) 입찰 마감일로부터 최근 5년간 공동주택 1,000세대 이상 도장공사 실적 3건 이상 있는 업체
- 4) 현장설명회에 참석한 업체

## 6. 제출서류 ( [www.k-apt.go.kr](http://www.k-apt.go.kr) 전자입찰방식제출 : 제출서류 "1)" 부터 "10)"를 차례로 등록할 것)

- 1) 사업자등록증 사본 및 법인등기부등본 각 1부.
- 2) 법인인감증명과 사용인감계 각 1부.
- 3) 국세 및 지방세 납세증명서(전자발급 포함) 유효기간이내 각 1부.
- 4) 전문건설업(도장, 습식방수) 면허 등록증 및 면허수첩 사본 각 1부.
- 5) 해당 법령에 따른 처분권자가 발급(위탁발급 포함)한 입찰공고일 전일 기준으로 최근 1년간 행정처분 확인서 1부
- 6) 입찰공고일로부터 최근 6개월 이내 공정거래위원회 과징금 처분 확인서 1부
- 7) 입찰공고일 기준 최근 5년간 1,000세대 이상 아파트 도장공사 실적 증명서 각 1부 (단지명, 세대수, 공사일자, 전화번호 등 실적 증명 가능한 내용 포함)
- 8) 안전관리계획서 1부
- 9) 입찰보증금 현금납부 영수증(계좌이체증명서), 입찰 보증보험증권 또는 공제증권 1부
- 10) 입찰서 1부 및 산출내역서 1부 (부가세 별도)

## 7. 입찰서류 마감 및 개찰일시

- 1) 입찰마감일시 : 2026년 08월 18일(화요일) 17시까지 / [www.k-apt.go.kr](http://www.k-apt.go.kr)(제출)
- 2) 개찰일시장소 : 2026년 08월 19일(수요일) 10시 이후, 생활지원센터 PC  
(개찰일시는 당 아파트의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 입찰참가자에게 개별 통지함)
- 3) 서류제출방법 : 서류 일체 전자입찰방식으로 제출

## 8. 낙찰자 선정방법

국토교통부고시 제2024-196호 “주택관리업자 및 사업자선정지침”에 의거 입찰이 성립된 경우 유효한 입찰 가운데 최저가업체를 선정하여 개별 통보한다.

## 9. 입찰보증금 등

- 1) 입찰보증금 : 입찰금액의 5% 이상(입찰보증보험증권 또는 공제증권)
- 2) 계약이행보증금 : 계약금액의 20% (공제증권 또는 보증서)
- 3) 하자보수이행증권 : 계약금액의 10% (공제증권 또는 보증서)
- 4) 하자보증기간 : 3년
- 5) 계약체결에 관한 사항은 국토교통부 고시 제2024-196호 제29조(계약체결)를 준용함.

## 10. 기타사항

- 1) 입찰자는 국토교통부 고시 제2024-196호「주택관리업자 및 사업자선정지침」 및 본 공고에 수반되는 제반사항을 충분히 검토하여 응찰하시기 바라며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음.
- 2) 업체결정이후에도 허위, 담합 등 부정비리가 있을 경우 계약을 무효로 하며 서류는 일체 반환하지 않음.
- 3) 무효로 하는 입찰이 있는 경우에는 해당입찰자에게 전화, 문자, 팩스 중 택일하여 그 사유를 통보함.
- 4) 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 접수된 서류가 허위로 판정될 시에는 선정되어 계약한 후라도 무효 처리 되며, 계약이행보증금은 당 아파트에 귀속됨.
- 5) 낙찰자가 특별한 사유 없이 10일 이내에 계약을 체결하지 않거나, 계약 이행을 할 수 없는 경우 입찰보증금은 당 아파트 입주자대표회의에 귀속처리 되며, 국토교통부 고시 제2024-196호 “주택관리업자 및 사업자 선정지침” 제29조 제3항에 의거 낙찰은 무효가 된다.
- 6) 면적 및 물량은 반드시 업체에서 현장실측을 통해 산출해야 하며, 물량착오의 모든 책임은 해당 업체에 있음.
- 7) 2천만원 이상의 공사시 산업안전보건관리비 계상 및 사용기준을 준수하여 산출내역서에 별도 표기하고 공사 완료 후 제출한 증빙에 따라 실비 정산함
- 8) 상기 명시되지 않은 사항은 당 아파트의 결정에 따라야 함.
- 9) 기타 문의사항은 당 아파트 생활지원센터☎ 051-246-7739)로 문의 바랍니다.

2026년 07월 20일

(주)디이씨오 대표이사의 대리인  
힐스테이트이진베이시티 생활지원센터장(직인생략)

【별지 제1호 서식】 (제8조제1항 관련)

| 입찰서                                                 |                                                                                                                        |      |               |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------|
| *참가번호                                               |                                                                                                                        | 입찰명칭 | 지하주차장 램프 도장공사 |
| 입찰가액                                                | 금 원정 (W )                                                                                                              |      |               |
| 입찰보증금                                               | 금 원정 (W )                                                                                                              |      |               |
| 위와 같이 입찰보증금(입찰가격의 100분의 5 이상)을 첨부하여 입찰합니다.<br>년 월 일 |                                                                                                                        |      |               |
| 입찰자                                                 |                                                                                                                        |      |               |
| 상호(성명)                                              |                                                                                                                        |      |               |
| * 대표자                                               | 성명 (인)                                                                                                                 |      |               |
| 법인등록번호<br>(개인은 주민등록번호)                              |                                                                                                                        |      |               |
| 주소(전화번호)                                            |                                                                                                                        |      |               |
| (대리인 입찰시)                                           |                                                                                                                        |      |               |
| 대리인                                                 | 성명 (인)                                                                                                                 |      |               |
| 주민등록번호                                              |                                                                                                                        |      |               |
| 주소(전화번호)                                            |                                                                                                                        |      |               |
| 힐스테이트이진베이시티 생활지원센터장 귀중                              |                                                                                                                        |      |               |
| 구비서류                                                | - 산출내역서(입찰가액 관련 서류 포함) 1부<br>- 입찰자 인감증명서 1부<br>- 사용인감계 및 위임장(대리인의 경우) 각 1부<br>- 현금납부 영수증(계좌이체증명서), 입찰보증보험증권 또는 공제증권 1부 |      |               |
| 기재방법                                                | * 참가번호는 기재하지 마십시오.<br>* 대리 입찰시 입찰자의 날인란에는 사용인감을 날인하고, 대리인의 날인란에는 대리인의 도장을 날인하거나 서명을 합니다.                               |      |               |

210mm×297mm(일반용지 60g/㎡)